四川轻化工大学武装保卫部（处）

处长办公会议题申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 议题名称 |  | | |
| 提交部门 |  | 申报时间 | 年 月 日 |
| 汇报人 |  | 列席人 |  |
| 议  题  论  证  情  况 | 一、议题提出的缘由：  二、议题提报的准备过程：  三、提交会议研究的主要内容或需要提请解决的主要问题： | | |
| 会议决议  代拟稿 |  | | |
| 相关部门  会商意见 | 相关部门负责人：  年 月 日 | | |
| 科室意见 | 科室负责人：  年 月 日 | | |
| 分管处领导  意见 | 处领导：  年 月 日 | | |
| 处长 | 处长：  年 月 日 | | |

**温馨提示：议题申报流程可以直接提交相关领导签字的纸质表，也可以通过OA流程申报，即经办人点开OA中的新建事项，上传议题表及所需附件，发送科室、分管处领导、办公室（黄雨琰），流程请选择串发。**